

Na temelju članka 13., stavka 1, točke 5. i čl. 46. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, Odluke Senata o osnivanju Sveučilišnog centra za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik od 17. siječnja 2017. (Klasa: 602-04/16-06/5; Urbroj: 380-020/173-17-6), prijedloga privremenog Stručnog vijeća Sveučilišnog centra za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik donesenog na sjednici održanoj 12. travnja 2017., te uz suglasnost Senata Sveučilišta u Zagrebu od 13. lipnja 2017., rektor donosi

Pravilnik o ustroju i djelovanju Sveučilišnog centra za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se ustroj i djelovanje Sveučilišnoga centra za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik (u daljnjem tekstu: Centar), kao i tijela potrebna za njegovu organizaciju i poslovanje.

Članak 2.

Centar je ustrojbeno jedinica Sveučilišta u Zagrebu koja se bavi znanstveno-istraživačkim i nastavnim radom u polju teologije, te u području s teologijom povezanih humanističkih i društvenih znanosti.

Članak 3.

Centar osigurava kontinuitet proučavanja protestantske teologije i baštine na Teološkom fakultetu Matija Vlačić Ilirik osnovanom 1976. godine čiji su osnivači Evangelička crkva u Republici Hrvatskoj i Savez baptističkih crkava u Republici Hrvatskoj.

II. Djelatnost Centra

Članak 4.

Djelatnost Centra je:

- znanstveno-istraživački rad u polju teologije, te u području s teologijom povezanih humanističkih i društvenih znanosti;
- nastava na preddiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim studijima u polju teologije, te u području s teologijom povezanih humanističkih i društvenih znanosti
- praktična primjena znanstvenih spoznaja i unapređivanje kulture dijaloga u projektima povezanim s teologijom, religijom, kulturom i širom društvenom zajednicom;
- međunarodna suradnja;
- edukacijsko-medijska promocija znanstveno-istraživačkih, nastavnih i drugih spoznaja i postignuća;
- izdavačka djelatnost
- suradnja s crkvama iz čl. 3, te s drugim protestantskim crkvama i s njima povezanim organizacijama

III. Sjedište, grb, žig i pečat Centra

Članak 5.

Sjedište Centra je u Zagrebu, Ivana Lučića 1a.

Članak 6.

(1) Centar ima svoj grb, pečat i žig.

(2) Grb Centra kružnog je oblika. U njegovu središtu je portret Matije Vlačića Ilirika, a uz obod natpis SVEUČILIŠNI CENTAR u gornjem dijelu, a MATIJA VLAČIĆ ILIRIK u donjem dijelu. Grb se koristi uz znakovlje Sveučilišta.

(3) Pečat Centra kružnog je oblika i promjera 38 mm. Na njemu se nalazi grb Republike Hrvatske i tekst SVEUČILIŠTE U ZAGREBU – SVEUČILIŠNI CENTAR ZA PROTESTANTSKU TEOLOGIJU MATIJA VLAČIĆ ILIRIK.

(4) U svakodnevnom poslovanju Centar se koristi žigom okruglog oblika bez grba Republike Hrvatske s tekstom Sveučilište u Zagrebu – Sveučilišni centar za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik.

(5) Žigom ili pečatom s grbom Republike Hrvatske ovjeravaju se javne isprave koje izdaje Centar.

Članak 7.

Dan reformacije, 31. listopada, obilježava se kao Dan Centra.

IV. Upravljanje Centrom

Članak 8.

(1) Na čelu Centra je voditelj Centra, koji upravlja njegovim radom. Voditelj Centra u pravilu je zaposlenik Centra u znanstveno-nastavnom zvanju. Iznimno, voditelj Centra može biti i drugi zaposlenik Sveučilišta u Zagrebu u znanstveno-nastavnom zvanju.

(2) Voditelja Centra imenuje rektor, uz prethodnu suglasnost Senata i prethodno pribavljeno mišljenje Vijeća Centra (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Voditelj Centra:

- predstavlja Centar,
- odgovara za rad Centra,
- upravlja programima, prostorom i zaposlenicima Centra,
- priprema i saziva sjednice Vijeća Centra, predlaže dnevni red, predsjedava Vijeću Centra i provodi njegove odluke,
- brine o provedbi studijskih programa i izvedbenih planova,
- donosi i predlaže poslovne odluke Centra,

- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (dalje u tekstu: Zakon) i Statutom Sveučilišta u Zagrebu.

(3) Voditelj Centra ima pravo donositi poslovne odluke u ime i za račun Centra u vrijednosti do 100.000,00 kn. Za pravne radnje u vrijednosti do 300.000,00 kn voditelju je potrebna suglasnost Vijeća Centra, odnosno Vijeća i Senata za vrijednosti iznad tog iznosa.

(4) Voditelj Centra odgovoran je za redovito i profesionalno obavljanje poslova. Voditelj Centra za svoj rad odgovara Vijeću Centra, Senatu i rektoru Sveučilišta kojima jednom godišnje podnosi izvješće o radu i poslovanju Centra, uključujući financijsko izvješće, kao i izvješće o svom radu.

(5) Mandat voditelja traje dvije godine i može se ponoviti.

Članak 9.

(1) Postupak izbora voditelja započinje pozivom Vijeća Centra svim zaposlenicima u znanstveno-nastavnom zvanju na podnošenje prijave.

(2) Kandidati prijavu podnose osobno, a uz nju prilažu stručni životopis i program rada kojeg usmeno izlažu pred Vijećem.

(3) Vijeće daje prethodno mišljenje na predstavljene programe rada kandidata, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom svih članova.

(4) Rektor, nakon pribavljenog prethodnog mišljenja Vijeća, uz prethodnu suglasnost Senata, imenuje voditelja Centra.

(5) Postupak izbora na mjesto voditelja kojem istječe mandat mora završiti četiri mjeseca prije nastupa na dužnost.

Članak 10.

(1) Voditelj preuzima dužnost prvog dana nove akademske godine.

(2) Ako se novi voditelj ne imenuje do isteka mandata ranijeg, Vijeće će u roku od 30 dana predložiti rektoru osobu koja ispunjava propisane uvjete kao obnašatelja dužnosti do imenovanja voditelja.

(3) Rektor u roku od 30 dana, uz prethodnu suglasnost Senata, imenuje obnašatelja dužnosti.

(4) U slučaju da Vijeće ne dostavi prijedlog u propisanom roku, obnašatelja dužnosti voditelja imenovat će rektor.

Članak 11.

(1) Voditelj može biti razriješen i prije isteka roka na koji je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje
- ne ispunjava dužnost
- ozbiljno i trajno krši odredbe Statuta Sveučilišta, ovog Pravilnika ili drugih općih akata Sveučilišta i Centra
- svojim ponašanjem povredi ugled dužnosti koju obnaša

- izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.

(2) Postupak razrješenja voditelja pokreće Vijeće natpolovičnom većinom svih članova a odluku o razrješenju donosi rektor uz prethodnu suglasnost Senata

(3) U slučaju razrješenja voditelja, Senat imenuje obnašatelja dužnosti voditelja do izbora novog. U tom postupku, razriješeni voditelj ne može biti ponovno izabran.

Članak 12.

(1) Voditelj Centra ima zamjenika kojeg na prijedlog voditelja imenuje rektor.

(2) Zamjenik voditelja u pravilu je zaposlenik Centra u znanstveno-nastavnom zvanju. Iznimno, zamjenik voditelja Centra može biti i drugi zaposlenik Sveučilišta u Zagrebu u znanstveno-nastavnom zvanju.

(3) Mandat zamjenika voditelja Centra traje do isteka mandata voditelja Centra.

(4) Mandat zamjenika voditelja Centra može se ponoviti.

(5) Zamjenik voditelja Centra obavlja poslove i dužnosti po ovlaštenju voditelja, a u slučaju njegove spriječenosti obavlja poslove i dužnosti voditelja.

Članak 13.

(1) Centar ima tajnika Centra.

(2) Tajnik Centra bira se javnim natječajem na neodređeno vrijeme.

(3) Tajnik Centra pomaže voditelju u organiziranju i vođenju djelatnosti Centra te obavlja sve administrativne poslove za potrebe Centra.

(4) Tajnik Centra za svoj rad odgovara voditelju Centra i rektoru Sveučilišta.

V. Vijeće Centra

Članak 14.

(1) Vijeće Centra je stručno tijelo Centra.

(2) Članovi Vijeća Centra su voditelj Centra, zamjenik voditelja Centra, zaposlenici Centra u znanstveno-nastavnim zvanjima, dva predstavnika suradnika koji izvode nastavu, te predstavnici studenata. Jedan predstavnik suradnika bira se iz redova zaposlenika Sveučilišta u znanstveno-nastavnim zvanjima, a drugi iz redova vanjskih suradnika. Predstavnici studenata čine 15% ukupnog broja svih članova Vijeća Centra. Mandat predstavnika suradnika traje dvije godine a mandat predstavnika studenata traje sukladno posebnim propisima kojim se oni biraju.

(3) Vijeće Centra:

- vodi brigu i donosi odluke s ciljem osiguranja kvalitete studija,
- pokreće postupak donošenja ili izmjena i dopuna studijskog programa,

- donosi izvedbene planove nastave za pojedinu akademsku godinu,
- donosi odluku o raspisivanju natječaja za izbor u znanstveno-nastavna i nastavna zvanja,
- provodi postupak izbora i reizbora u suradnička, znanstveno-nastavna i nastavna zvanja i na radna mjesta
- daje mišljenje i prijedloge o organizaciji rada,
- odobrava godišnji plan rada i financijski plan rada,
- daje prethodno mišljenje na imenovanje voditelja Centra,
- daje suglasnost voditelju Centra za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Centra u vrijednosti iznad 100.000,00 kn do 300.000,00 kn, kao i svoje mišljenje za pravne radnje iznad tog iznosa,
- imenuje članove stalnih i povremenih povjerenstava, radnih grupa i Strateško-razvojnog odbora Centra,
- predlaže opće akte,
- odlučuje o posebnim pitanjima od interesa za studente,
- predlaže postupak za razrješenje voditelja
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta u Zagrebu, te drugim općim aktima Centra.

(4) Tajnik Centra sudjeluje u radu Vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 15.

- (1) Sjednice Vijeća saziva voditelj Centra, najmanje jednom u semestru (dva puta na godinu).
- (2) Voditelj je dužan sazvati sjednicu kad to pisano, s prijedlogom dnevnog reda, zatraži najmanje jedna trećina članova Vijeća. Ako voditelj ne sazove sjednicu u roku osam dana od primitka zahtjeva za njeno sazivanje, predlagači je mogu sazvati sami.
- (3) O sazivu sjednice voditelj obavještava članove Vijeća, u pravilu osam dana prije dana njezina održavanja. Poziv za sjednicu treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, a uz poziv treba priložiti materijal o kojemu bi, prema predloženom dnevnom redu, trebalo na sjednici raspravljati.
- (4) Svaki član Vijeća ima pravo, na početku sjednice, predložiti izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda. Dnevni red sjednice utvrđuje Vijeće.

Članak 16.

- (1) Vijeće može odlučivati kada je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja njegovih članova.
- (2) Vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova a u slučaju podijeljenog broja glasova odlučuje glas voditelja.
- (3) Kod odlučivanja o unutarnjem ustroju, nastavnim programima, davanju mišljenja pri izboru voditelja i pokretanju postupka njegova razrješenja, kao i u drugim slučajevima predviđenim

Zakonom, Statutom ili ovim Pravilnikom Vijeće odlučuje natpolovičnom većinom svih članova.

(3) Rad Vijeća i način donošenja odluka može se pobliže urediti poslovnikom.

Članak 17.

(1) O sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik sadrži naročito: imena prisutnih i odsutnih članova vijeća, dnevni red, prijedloge i odluke, broj glasova za određenu odluku ili protiv nje, broj suzdržanih glasova i eventualno izdvojena mišljenja.

(3) Zapisnik potpisuju voditelj i zapisničar.

(4) Članovi Vijeća mogu pregledati zapisnik i iznijeti svoje primjedbe. O primjedbama na zapisnik odlučuje Vijeće.

VI. Strateško-razvojni odbor Centra

Članak 18.

(1) Strateško-razvojni odbor Centra savjetodavno je tijelo Centra. Članovi odbora su: po jedan predstavnik svake crkve iz članka 3., voditelj Centra i jedan predstavnik Centra kojega imenuje Vijeće. Mandat predstavnika Centra traje dvije godine i može se ponoviti.

(2) Strateško-razvojni odbor:

- daje preporuke za razvoj djelatnosti Centra kojima se studenti pripremaju za djelovanje u crkvama iz stavka 1. ovoga članka,
- utvrđuje i prati aktualne potrebe za obrazovanjem crkvenih službenika te u skladu s njima formulira preporuke u vezi izbornih dijelova studijskih programa te organizacije praktikuma/stručne prakse za studente,
- osmišljava zajedničke strategije za popularizaciju teološkog obrazovanja, posebice u kontekstu crkava reformacije i reformacijske baštine,
- predlaže inicijative i aktivnosti kojima se u hrvatskom društvu promiču vrijednosti i baština reformacije,
- daje mišljenja na izvješće o radu i poslovanju Centra.
- predlaže posebne sporazume između Centra i crkava kojima se reguliraju konkretni oblici suradnje.

Članak 19.

(1) Odbor može odlučivati kada je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja njegovih članova.

(2) Odbor donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Članak 20.

(1) Sjednice Odbora održavaju se jednom godišnje, u pravilu početkom kalendarske godine.

(2) Sjednicu saziva i njom predsjedava voditelj Centra u pravilu osam dana prije dana njezina održavanja. Poziv za sjednicu treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, a prema potrebi i popratni materijal.

(3) Svaki član Odbora ima pravo, na početku sjednice, predložiti izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda. Dnevni red sjednice utvrđuje Odbor.

(4) Zapisnik o sjednici vodi osoba koju odredi voditelj.

(5) Zapisnik potpisuju voditelj i zapisničar.

(6) Članovi Odbora mogu pregledati zapisnik i iznijeti na nj svoje primjedbe. O primjedbama na zapisnik odlučuje Odbor na sljedećoj sjednici.

(7) Zapisnik sadrži naročito imena prisutnih i odsutnih članova Odbora, dnevni red, te preporuke, prijedloge i mišljenja Odbora o kojima je voditelj dužan izvijestiti Vijeće na njegovoj sljedećoj sjednici.

Članak 21.

Predstavnici crkava iz članka 3. sudjeluju na promocijama i drugim svečanostima Centra čime se prepoznaje doprinos i zalaganje navedenih crkava kako u proteklom djelovanju Teološkoga fakulteta Matija Vlačić Ilirik, tako i u aktivnom podupiranju rada i razvoja Centra.

VI. Poslovanje Centra

Članak 22.

(1) Sredstva za rad Centra osigurat će se iz školarina studenata, direktnih potpora iz državnog proračuna, sredstava Sveučilišta, sredstava lokalne i područne (regionalne) samouprave, međunarodnih i europskih projekata i donacija, te obavljanjem vlastite djelatnosti.

(2) Sredstva prikupljena školarinom koristit će se za pokriće troškova studija, te za daljnje unaprjeđenje studija, sukladno odluci Vijeća.

(3) Pojedinačne djelatnosti Centra financiraju se sredstvima nadležnih ministarstava, sredstvima lokalne i područne (regionalne) samouprave, sponzora, iz međunarodnih i europskih izvora i vlastitih prihoda.

(4) Na Centar se na odgovarajući način primjenjuju pravila poslovanja koja vrijede i za ostale ustrojbene jedinice Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 23.

Centar izrađuje prijedlog plana prihoda i rashoda za kalendarsku godinu kojeg dostavlja rektoru.

Članak 24.

Pojedinačne djelatnosti Centra (izdavačka, znanstveno-istraživačka djelatnost) mogu imati svog voditelja kojeg izabire Vijeće Centra. Voditelj za svoj rad odgovara Vijeću Centra i voditelju Centra.

IX. Prijelazne i završne odredbe

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od objave na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu.

Rektor:



prof. dr. sc. Damir Boras

Klasa: 012-03/17-03/10
Urbroj: 380-010/076-17-2
Zagreb, 13. lipnja 2017.

Pravilnik o ustroju i djelovanju Sveučilišnog centra za protestantsku teologiju
Matija Vlačić Ilirik objavljen je dana 14. lipnja 2017.